

Baixe nosso aplicativo



Siga-nos nas redes sociais



VAGA DE ESTÁGIO

RAMO DA EMPRESA

- Importação e exportação.

CURSOS

- Gestão Empresarial/Pública;
- Administração/Processos Gerenciais.

ATIVIDADES

- Efetuar visitação a imóveis e patrimônio da empresa;
- Prestar apoio a atendimento aos clientes e acompanhamento de caixa;
- Realizar consultas em sistema da prefeitura e realização de relatórios e planilhas;
- Auxiliar em serviços externos como ir a cartórios, tabelionatos e registro de imóveis.

REQUISITOS

- Desejável conhecimento em Excel;
- Conclusão entre o 1º semestre de 2022 até o 2º semestre de 2024.

BENEFÍCIOS

- Bolsa auxílio de R\$ 1.100,00 por mês;
- Auxílio transporte;
- Recesso remunerado;
- Possibilidade de prorrogação e efetivação.

HORÁRIO E LOCAL DO ESTÁGIO

De terça a sábado, das 7h às 13h.

Liberdade - São Paulo

Anote o código 197440 e ligue para (11) 3514-9300 ou escaneie o QR code do cartaz.

