

## RESOLUÇÃO DA REITORIA Nº 16/2019

Regulamenta o **APROVEITAMENTO EXTRAORDINÁRIO DE ESTUDOS – AEE PARA EGRESSOS DE CURSOS TÉCNICOS** do Centro Universitário Sant'Anna – UNISANT'ANNA.

O Reitor do Centro Universitário Sant'Anna – UNISANT'ANNA, prof. Dr. Natanael Átilas Aleva, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 12 e inciso XIX de seu estatuto e com base no segundo parágrafo do artigo 47 da lei nº9.394/1996 e previsto no artigo 76 do Regimento Interno do UNISANT'ANNA, bem como a decisão do Conselho Universitário –CONSU registrada na ata nº02 de 06 de maio de 2019, **RESOLVE:**

**Art. 1º** - Instituir o Aproveitamento Extraordinário de Estudos - AEE para egressos dos cursos técnicos do UNISANT'ANNA para as disciplinas/componentes curriculares constantes da estrutura curricular do curso de Graduação pretendido, mediante comprovação de AEE.

**Art. 2º** - Os Egressos dos Cursos técnicos do UNISANT'ANNA interessados em comprovarem AEE devem protocolizar o pedido na Central de Relacionamento, acompanhado de documentos que comprovem o conhecimento naquele assunto, por meio de histórico escolar ou certidão de estudos, ou de justificativa por escrito, em data estabelecida no Calendário Acadêmico.

**Art. 3º** - Não se aplica o AEE nos casos de Trabalho de Conclusão de Curso - TCC e Estágio Curricular Supervisionado.

**Art. 4º** - O AEE será realizado por banca examinadora estabelecida pela Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD ou Edital específico.

**Art. 5º** - A Banca Examinadora perante a qual se fará a comprovação de AEE será composta por, no mínimo, 03 (três) professores, de reconhecida qualificação na área de estudos a ser avaliada, incluindo a Coordenação do Curso que o interessado requer.

**Parágrafo único** - A Banca Examinadora poderá ser composta por professores do quadro docente da Instituição e/ou professor (es) convidado (s) de outras instituições.

**Art. 6º** - À Pró-Reitoria de Graduação deverá

- I. Designar a composição da Banca Examinadora ;
- II. Definir e divulgar data, horário e local para a realização da avaliação;
- III. Divulgar o resultado da avaliação estabelecida pela Banca Examinadora.

**Art. 7º** - A comprovação de AEE ocorrerá mediante processo avaliativo utilizando-se o histórico escolar e demais documentos apresentados pelo candidato quando do requerimento.

**Art. 8º** - Caberá a Banca Examinadora:

- I. Avaliar se a Ementa e conteúdo da disciplina do curso técnico estão semelhantes da disciplina pela qual o candidato requer a AEE.
- II. Avaliar se a Carga horária cursada anteriormente, no curso técnico, é igual ou maior da disciplina pela qual o candidato requer a AEE.

**§1º** - Caso a Banca avalie a necessidade de uma entrevista com o candidato, ela pode requerer à PROGRAD para agendamento da data.

**§2º** - Em data agendada pela PROGRAD a entrevista com o candidato deverá ser realizada pela mesma banca que a solicitou que poderá conduzir à avaliação pautada nas ementas e conteúdos da disciplina para a qual o candidato requer a AEE.

**§3º** - A entrevista com o processo avaliativo deverá ser agendado e divulgado pelo menos 15 (quinze) dias úteis antes da avaliação, informando os critérios que serão adotados.

**Art. 9º** - A Ata de Avaliação será individual, e realizada para cada disciplina para a qual foi solicitado o AEE e deverá conter:

- I. Nome do(a) candidato(a) submetido à avaliação;
- II. Nome do curso de interesse e da disciplina/conteúdo que requer o AEE;
- III. Os critérios de avaliação;
- IV. A nota atribuída ao(a) aluno(a);
- V. O parecer da Banca Examinadora.

**Art. 10** - O AEE será concedido ao candidato que obtiver nota igual ou superior à 70 (setenta) à avaliação da documentação ou a entrevista com o candidato.

**Art. 11** - A Pró-Reitoria de Graduação verificará se as atas estão devidamente preenchidas com assinatura de todos os membros da Banca Examinadora e encaminhará o resultado em até 05(cinco)dias úteis para o Registro Acadêmico.

**Art. 12** – O Registro Acadêmico deverá dar ciência do resultado do processo avaliativo ao interessado o encaminhando-o à Central de Relacionamento para matrícula no curso escolhido.

**Parágrafo único** - Caso o candidato queira alterar o curso escolhido no ato do pedido de AEE, deverá requerer na Central de Relacionamento e poderá pedir dispensa das disciplinas para a qual ele fez o AEE caso sejam idênticas em carga horária e Ementa.

**Art. 13** – Será encerrado o processo de AEE se o interessado não aceitar a realização da avaliação determinada pela Banca Examinadora ou não comparecer no dia e horário estabelecido para a realização da entrevista, caso solicitado.

**Parágrafo Único** – Ao Registro Acadêmico caberá anexar ao processo do(a) aluno(a) a Ata de avaliação, dando a esta o mesmo tratamento dispensado ao controle de notas e frequência, anexando-as ao Histórico Escolar do(a) acadêmico(a), sendo este documento indispensável por ocasião do registro do Diploma de Conclusão do Curso.

**Art. 14-** O acadêmico que obtiver a dispensa do cumprimento da disciplina, por comprovação de AEE, terá consignado, em seu Histórico Escolar, tal dispensa, bem como a nota obtida no processo em questão.

**Art. 15** - Os casos omissos serão analisados pela Reitoria.



**Art. 16** - Esta Resolução entra em vigor a partir desta data.

**Publique-se. Cumpra-se. Cientifique-se.**

São Paulo, 07 de maio de 2019.

Prof. Dr. Natanael Atilas Aleva

**Reitor**

  
Centro Universitário Sant'Anna  
UNISANT'ANNA  
Prof. Dr. Natanael Atilas Aleva  
Reitor